

委托编号：YZ13ZJ187-3391001

吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备
采购项目

招
标
文
件

招标编号：0835-1301E64N1871

采购人：吴川市住房和城乡建设局

广东元正招标采购有限公司编制

发布日期：2013 年 12 月 16 日

目 录

第一部分	投标邀请函
第二部分	采购项目内容
第三部分	投标人须知
第四部分	合同书格式
第五部分	投标文件格式

第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商：

广东元正招标采购有限公司（以下简称“政府采购代理机构”）受 吴川市住房和城乡建设局（以下简称“采购人”）的委托（委托编号：YZ13ZJ187-3391001），对 吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目 进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：0835-1301E64N1871

二、采购项目名称：吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目

三、最高限价：人民币捌佰贰拾伍万元整（¥8250000.00元）

四、投标人资格要求：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。
2. 投标人在中华人民共和国境内注册的能独立承担民事责任的法人或其他组织，取得合法企业工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证。
3. 所投车辆必须列入国家汽车目录。
4. 具有检察机关出具的企业和法定代表人的无行贿犯罪档案记录证明或查询行贿犯罪档案结果告知函。
5. 若投标人不是制造商，须提供制造商出具针对本项目所投产品的合法授权证明。
6. 投标人须在广东省内设有所投设备的固定售后维修点。
7. 本项目不采购进口设备，不接受联合体投标。

五、根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，本项目招标文件公示时间为：2013年12月16日至2013年12月20日共五个工作日，供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或者我公司提出质疑，供应商对采购文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

六、符合资格的供应商应当在2013年12月16日至2013年12月20日上午8：30～11：30，下午14：30～17：30（法定节假日除外）凭企业营业执照副本复印件加盖公章、法人授权委托书原件、授权委托代理人身份证复印件（加盖公章，原件备查）到广东元正招标采购有限公司湛江分公司购买招标文件。招标文件每套售价人民币150元，售后不退。

七、投标截止时间：2014年1月14日上午9时30分（北京时间）（注：2014年1月14日上午9时开始受理投标文件的递交）

八、递交地点：湛江市开发区观海路183号荣基国际广场商务公寓大厦18楼广东元正招标采购有限公司湛江分公司开标厅。

九、开标评标时间：2014年1月14日上午9时30分（北京时间）



十、开标评标地点：湛江市开发区观海路 183 号荣基国际广场商务公寓大厦 18 楼广东元正招标采购有限公司湛江分公司评标室。

十一、采购人及采购代理机构联系方式：

采购人：吴川市住房和城乡建设局

采购人联系人：黄先生

电 话：0759-5567583

采购代理机构联系人：黎小姐

电 话：0759-2836677、2836676

传 真：0759-2836662

联系地址：湛江市开发区观海路 183 号荣基国际广场商务公寓大厦 18 楼

邮 编：524005

收 款 人：广东元正招标采购有限公司湛江分公司

开户银行：中国建设银行湛江海景北分理处

帐 号：4400 1688 9420 5300 0859

3. 采购信息查询

<http://www.gdbidding.com> (广东元正招标采购有限公司网)

<http://zhanjiang.gdgpo.com> (湛江市政府采购网)

<http://www.ccgp.gov.cn/> (中国政府采购网)

广东元正招标采购有限公司

2013 年 12 月 16 日

第二部分 采购项目内容

一、 投标人资格要求：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。
2. 投标人在中华人民共和国境内注册的能独立承担民事责任的法人或其他组织，取得合法企业工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证。
3. 所投车辆必须列入国家汽车目录。
4. 具有检察机关出具的企业和法定代表人的无行贿犯罪档案记录证明或查询行贿犯罪档案结果告知函。
5. 若投标人不是制造商，须提供制造商出具针对本项目所投产品的合法授权证明。
6. 投标人须在广东省内设有所投设备的固定售后维修点。
7. 本项目不采购进口设备，不接受联合体投标。

二、 项目需求一览表：

序号	项目名称	数量	最高限价（人民币）	用户
1	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市浅水镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
2	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市长岐镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
3	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市兰石镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
4	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市王村港镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
5	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市覃巴镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
6	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市樟铺镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
7	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市振文镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
8	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市黄坡镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
9	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市吴阳镇人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	

10	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市塘 镇 人民政府
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
11	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市梅录街 街道办事处
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
12	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市博铺街 街道办事处
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
13	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市海滨街 街道办事处
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
14	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市大山江 街道办事处
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	
15	移动式垃圾压缩机厢	1 套	190000 元	吴川市塘尾街 街道办事处
	车厢可卸式垃圾车	1 辆	360000 元	

合计：

项目名称		数量	单价（万元）	最高限价（万元）
生活垃圾转运 站成套设备	移动式垃圾压缩机厢	15 套	19	285
	车厢可卸式垃圾车	15 辆	36	540
合计总价：825 万元				

备注：

①投标人须对项目内所有的招标内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标，如果不对项目内所有内容进行投标，则做无效投标处理。

②本项目要求中所出现的工艺、材料、尺寸、质量仅为方便描述而没有限制性，供应商可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准应优于或相当于本用户需求书的标准。

③本采购项目所有设备功能和技术参数均是满足用户日常工作需要的最基本功能和技术参数，投标人所投标设备的功能和技术参数应符合或优于用户的要求。

④本项目招标文件标明要提供原件的，评标时投标人须递交原件备查，请参考第三部分“技术评价表”、“商务评价表”和第五部分的“2.4 关于资格的声明函”。

三、采购项目技术规格、参数及要求：

1、移动式垃圾压缩机厢主要技术参数：

▲垃圾日处理能力(t/d)	≥60
---------------	-----



▲箱体有效容积（m ³ ）	≥10
填装器容积（m ³ ）	≥1.5
压缩循环时间(S)	≤30
▲箱体底板厚度（mm）	≥5
▲箱体侧板和顶板厚度（mm）	≥4
箱体自重（含压缩机）(t)	≥4.8
电源（V）	380
▲电动机功率（kw）	≥5.5
压缩比	≥2.5:1
压缩力（kN）	≥240
压缩密度（t/m ³ ）	≥0.7
▲提料斗的提升力（t）	≥1.2
压缩腔的容积（m ³ ）	≥3.0
压缩方式	水平直压式
▲电器控制系统	采用显示智能系统

2、移动式垃圾压缩连体箱技术性能要求：

(1) 具有破碎及防止垃圾反弹功能,三相电源的相序自动换相功能,压满报警及显示功能。

(2)▲具有液晶显示功能,压缩机的液压泵站性能可靠。

(3)液压油温具有自动散热和加热功能。

(4)具有紧急停止控制开关，压缩头处于任意位置时强行退回初始工作位的控制功能。

(5)▲压缩机卸料门设置锁紧机构，锁紧可靠，密封性好。

(6)▲压缩仓、压缩推头、垃圾箱材料选用 Q345 高强度、耐磨钢材制造；

(7)所有外露金属表面均作防锈处理。与垃圾直接接触的钢材均需按国家标准进行防腐处理。

(8) 控制系统采用模拟量和感应探头双重控制，以有效提高其可靠性和压缩效率。

(9) 具有故障的自动报警和自动诊断功能。

(10) ▲旋转铰轴采用自润滑轴承或关节轴承，油缸活塞杆表面需具有耐磨性和耐腐蚀性，保证其在高腐蚀性垃圾环境中长寿命工作。

(11)垃圾集装箱设置排污口。

3.车厢可卸式垃圾车技术参数：



排放标准	国IV排放
▲发动机额定功率 kw	≥136
轮胎规格	10.00-20-16PR
最小离地间隙 mm	≥248
最小转弯直径 m	≤19
垃圾箱最大倾卸角 (°)	≥50
最大总质量 kg	≥15900
整备质量 kg	≥7700
额定载质量 kg	≥8000
燃料消耗量 L/100km	≤21
最高行驶速度 km/h	≥80
▲勾臂提升能力 t	≥14
垃圾箱提升时间 S	≤40

4、配套勾臂车车技术性能要求：

- (1) 一车多箱，循环运输、工作效率高，经济成本低；
- (2) ▲拉臂上装液压系统具有拉臂回位缓冲自动控制。
- (3) 所有的控制操作可由驾驶员在驾驶室内完成。
- (4) ▲车辆在国家工信部有上牌《公告》，车辆驾驶室内配原厂冷暖空调，底盘采用国IV及其以上排放标准，压缩机必须和垃圾车能配套使用。

注：“▲”号条款为重要技术指标，作为重要的技术部分评分依据，不作无效投标处理。

四、商务要求

(1) 售后服务：

1. 投标人须在广东省内设有所投设备的固定售后维修点。
2. 投标人提供的售后服务须经投标设备的生产商授权，投标时需出具设备生产商提供的保修服务条款（低于国家标准的按国家标准执行）。
3. 所投车辆必须是全新的（包括所有零配件、专用工具等）车辆，表面无损伤、变形等产品缺陷，各项技术指标完全符合国家监测标准及产品出厂标准；



4. 所投设备必须有相应的专业技术人员和充足的备品备件，设立维护热线电话，7天×24小时响应。在质保期内出现故障，除另有规定除外，出现由于设计、技术或材料的缺陷而造成的任何缺陷或故障必须在2小时内响应，接到采购人通知后24小时上门服务，解决设备故障不得超过10个工作日；在免费保修期内无偿提供人员和技术支持，配合采购人进行技术改进；投标人应提供质保期内日常维护和保养计划。
5. 保修期内，若因非操作不当引起的故障，应无偿维修；维修不能解决的，无条件更换；若因买方操作不当引起的故障，中标人可合理地收取维修费。保修期内，中标人对采购人提出的维修通知在5个工作日内不予响应的，采购人有权委托其他维修单位维修，所需费用由中标人承担。
6. 保修期结束后，中标人应继续为货物提供完善而优惠的售后服务。保修期外提供的终身维修服务的配件，应不高于市场价格，并在接到采购人通知后2小时内响应，12小时内将配件寄出。
7. 免费保修期自货物验收合格之日起至少一年。
8. 产品的终身免费上门服务，配件只收成本费。
9. 投标人免费为用户提供操作及维护培训，主要内容为设备的基本结构、性能、主要部件的构造及原理，日常使用操作、保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，培训地点主要在设备安装现场或按甲乙双方协商安排。
10. 车辆和设备运送到位并安装完毕后，中标人协助各镇人民政府、各街道办事处（用户）完成办理车辆入户上牌手续，入户上牌费用由各镇人民政府、各街道办事处负责。
11. 投标人必须自行查勘现已建成生活垃圾转运站的实况（例如转运站的长宽高，污水槽、排污口、供电设备位置等），提供的设备必须完全匹配垃圾转运站的使用，否则，涉及到相关改造费用，由中标人承担。

(2) 资料提供：

1. 设备说明：

- 1.1 设备及部件说明（含第三方部件），包括：设备的供货范围；结构、原理、
- 1.2 详细性能特性、参数及控制接口等，电器控制原理图。
- 1.3 设备的安装总图，安装说明，设备调试说明。
- 1.4 设备及部件性能试验报告。
- 1.5 设备制造质量资料及质量保证书。



- 1.6 装卸、运输及储放说明。
- 1.7 特殊工具和备品备件。
- 1.8 合格证，包括产品合格证，部件合格证，材料合格证。
2. 中文版的设备操作维修手册：
 - 1.1 所有设备的规格。
 - 1.2 所有设备的调试手册，操作方法及程序。
 - 1.3 维护保养，包括：总的要求及安全措施；投标人建议的定期保养时间及项目；投标人的设备系列号、地址及服务联系电话。
 - 1.4 维修，包括：设备和部件常见故障说明；建议的紧急安全程序；国内紧急维修中心的电话、地址及与负责人的联系方式；维修项目及方法；特殊工具和备品备件清单；维修图册及有关资料。

（3）设备和车辆的验收：

1. 中标设备及车辆交货后正常工作 5 个工作日内，验收应在采购人、财政及有关部门、用户和中标人共同参加下进行。
2. 验收按国家有关规定、规范进行。验收时如发现所交付的车辆有短装、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由采购人、市财政局、用户和中标人签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中标人承担。
3. 如果合同车辆运输和安装调试过程中因事故造成车辆损坏，中标人应及时安排换货。换货的相关费用由中标人承担。

（4）交货工期：签订合同后，采购人根据建设进度发出供货书面通知，中标人在收到供货书面通知之日起 30 天内完成货物的交付使用。

（5）交货地点：中标人必须将货物送达各用户的指定地点。

（6）合同签订

吴川市住房和城乡建设局按吴川市人民政府要求，受各用户的委托，作为本项目的采购人。中标人分别与 15 个用户（吴川市浅水镇人民政府、长岐镇人民政府、兰石镇人民政府、王村港镇人民政府、覃巴镇人民政府、樟铺镇人民政府、振文镇人民政府、黄坡镇人民政府、吴阳镇人民政府、塘镇人民政府、梅录街道办事处、博铺街道办事处、海滨街



道办事处、大山江街道办事处、塘尾街道办事处）按要求协商签订供货合同。货款分别按相应使用移动式垃圾压缩机厢和车厢可卸式垃圾车的价格及数量由各用户从财政支付。

（7）履约保证金

为了保证项目的顺利进行，中标人必须提供 20 万元人民币履约保证金。中标人在接到采购人发出的中标通知书后 10 天内将履约保证金转入采购人指定的账户，并凭银行出具的资金转入有效证明和采购人确认该款项到帐后到采购人财务处领取履约保证金收款收据。若中标人未能在上述规定时间内将该履约保证金转到采购人指定帐户并向采购人提交银行出具的资金转入有效证明时，采购人即取消该中标人的中标资格，没收其投标保证金，并确认排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人出现前款规定同样原因的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。若排名第三的中标候选人出现前款规定同样原因的，采购人将重新组织招标。

如中标人在合同履行过程中没有违约责任，采购人在相关部门组织对设备验收通过后并交付使用 5 个工作日内应中标人的要求全额退还履约保证金。

（8）付款方式：

签订合同后，设备运送到位、安装完毕，中标人协助各镇人民政府、各街道办事处（用户）完成办理车辆入户及上牌手续，入户及上牌费用由各镇人民政府、各街道办事处（用户）负责，相关部门组织验收和测试设备运行合格后，按以下方式付款：

1、车辆和设备经采购人、吴川市财政局、用户和中标人验收、测试设备运行合格后，20 个工作日内，支付中标金额的 25%；

2、根据湛江市住建局、财政局《印发[湛江市县（市）治污保洁工程专项奖励补助资金管理办法]的通知》（湛建城[2012]213 号）文，经省、市、县等有关部门验收、测试设备运行合格，并且该款已到吴川市财政局后，20 个工作日内，支付中标金额的 25%；

3、根据广东省财政厅《关于提前下达 2013 年省农村生活垃圾处理设施专项资金预算指标的通知》（粤财工[2012]633 号）文，经省、市、县等有关部门验收、测试设备运行合格，并且该款已到吴川市财政局后，20 个工作日内，支付中标金额的 45%，预留中标金额的 5%作为质保金，一年后无质量问题付清余款。



第三部分 投标人须知

一、说明

1. 范围

1.1 适用范围：本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

1.2 招标范围：详见本招标文件第二部分采购项目内容。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：吴川市住房和城乡建设局。

2.2 “采购监管部门”是指：吴川市财政局政府采购监管股。

2.3 “采购代理机构”是指：广东元正招标采购有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：吴川市住房和城乡建设局。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，按国家有关规定执行。

4.3 中标人在领取《中标通知书》时须向招标代理机构交纳中标服务费，该中标服务费按广东省物价局（根据省物价局粤价函〔2009〕896号规定的收费标准）文规定的标准费率交纳中标服务费，按中标金额计算：

费 率 中 标 金 额 （ 万 元 ）	服 务 类 型 货物招标
100	1.5%
100-500	1.1%
500-1000	0.8%



说明：

- 1) 中标服务费按差额定率累进法计算。如某货物类项目中标金额为 1000 万元（人民币），计算中标服务费额如下：
 $100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$
 $(500-100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 4.4 \text{ 万元}$
 $(1000-500) \text{ 万元} \times 0.8\% = 4 \text{ 万元}$
合计收费 = $(1.5+4.4+4) = 9.9 \text{ 万元}$
- 2) 中标服务费不在投标报价中单列。
- 3) 中标服务费支付方式：在代理机构发出《中标通知书》前，一次性以银行划帐的形式支付。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请书；
- 2) 采购项目内容；
- 3) 投标人须知；
- 4) 合同书格式；
- 5) 投标文件格式；
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等。

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标代理机构可主动地或在解答投



标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，招标采购单位可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和组成

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分” 采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在



投标人提交的投标价格中；

3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

13. 联合体投标：本项目不接受联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 资格性/符合性自查表；
- 2) 评审项目投标资料表；
- 3) 投标函；
- 4) 法定代表人资格证明书及授权委托书；
- 5) 投标保证金交纳凭证；
- 6) 关于资格的声明函；
- 7) 商务部分
- 8) 技术部分

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件

15.1 技术部分：

投标人应按照“第二部分” 采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容作出全面的技术响应，编制和提交的内容应包括但不限于以下各项：

- 1) 货物说明一览表；
- 2) 技术条款响应表（含实质性响应技术条款响应表、一般技术条款响应表）；
- 3) 技术方案；
- 4) 政策适用性说明；（如有则提交）。

15.2 价格部分：

投标人应按照“第二部分” 采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款，并按《开标一览表》和《投标明细报价表》格式进行报价：

- 1) 开标一览表；
- 2) 投标明细报价表。

16. 投标保证金



16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 投标保证金金额为：人民币捌万元整（¥80,000.00 元）

1) 投标保证金交纳形式银行划帐提交，应符合下列规定：

收 款 人：广东元正招标采购有限公司湛江分公司

开 户 银行：中国建设银行湛江海景北分理处

帐 号：4400 1688 9420 5300 0859

2) 投标保证金必须在 2014 年 1 月 10 日下午 17:30 前到达招标代理机构账户，开标会现场不接受任何形式的投标保证金。保证金转帐底单请传真至采购代理机构（传真：0759-2836662），并注明招标编号。

16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还。

16.6 投标人提供的退还保证金帐户必须与实际投标人名称一致，否则不予退还。

16.7 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库。

1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；

2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

17. 投标的截止期

17.1 投标的截止时点为2014年1月14日上午9时30分（北京时间），超过截止时点后的投标为无效投标。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式8份，其中正本一份和副本七份，开标信封1份。

18.2 投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记



19.1 为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》、《法定代表人授权委托书》及《退保证金说明》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“开标信封”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.3 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知采购代理单位。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 政府采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由招标采购单位依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表及（技术、经济等）方面的评审专家共七人标依法从政府采购专家库中随机抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“九、评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、



投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目最高限价；
- 3) 投标人的投标文件或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 主要的技术和商务要求有重大负偏离的。
- 8) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- 9) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应

由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照综合得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。（其中分最高的被推荐为第一中标候选人）

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，政府采购代理机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用。

在合同签订前，招标采购单位发现中标人的投标报价或供货范围有缺漏、实际应标产品或服务存在重大偏差、或投标材料存在欺诈行为时、或中标人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，将有理由取消中标人资格，没收其投标保证金，且保留依法追究的权利。

六、质疑

28. 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依法向广东元正招标采购有限公司提出质疑。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。广东元正招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《广东省政府采购工作规范（试行）》第十一章，程序阐释如下：

28.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

28.2 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。

28.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出，招标文件公示时间截止至7个工作日后，不再受理针对采购文件的相关质疑。

28.4 供应商质疑应符合下列条件：

- 1) 提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署或经法定代表人授权的代表签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件(传真件恕不受理)。
- 2) 有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、



规章的名称及条款内容。

- 3) 质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。
- 4) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。

28.5 采购代理机构受理质疑办理程序：

- 1) 采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。
- 2) 先与质疑供应商进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。
- 3) 质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定作出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质疑人放弃质疑。
- 4) 根据“谁主张、谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。
- 5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会或谈判小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。
- 6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。
- 7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

28.6 供应商向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑供应商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

28.7 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

28.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

28.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

- 1) 捏造事实或提供虚假证明材料的；
- 2) 假冒他人名义进行质疑的；
- 3) 拒不配合进行有关调查、情节严重的。



28.10 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

七、 合同的订立和履行

29. 合同的订立

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

30. 合同的履行

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 29.2 条的规定备案

八、 适用法律

31. 采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九 评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

32. 评标方法

本次评标采用综合评分法，即对通过初审的各投标人的商务、技术、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和（其中：**商务评价总分 25 分、技术评价总分 45 分、价格评估总分 30 分**）计算出通过初审投标人的综合评价得分。评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐第一名的投标人为中标候选人

33. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

（一）初审（审查内容详见初步审查表）



1. 资格性检查；

2. 符合性检查；

(二) 比较与评价

1. 商务评价：

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见商务评价表）；所有评委对某一投标人的商务评价评分的算术平均值作为该投标人的商务评价得分。

2. 技术评价：

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见技术评价表）；所有评委对某一投标人的技术评价评分的算术平均值作为该投标人的技术评价得分。

3. 价格评估：

价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格评估得分为 30 分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：

价格评估得分 = (评标基准价 ÷ 投标报价) × 30

4. 综合比较与评价：

将投标人的技术评价得分、商务评价得分和价格评估得分相加，计算得出该投标人的综合评价得分。

(三) 推荐中标候选人名单：评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐第一名的投标人为第一中标候选人。

附表 1：初步审查表

初步审查表

序号	评审内容	A	B	C
1	投标人资质是否符合招标文件的要求			
2	资格证明文件是否齐全			
3	保证金是否按招标文件要求提交			
4	投标有效期是否为 90 天			
5	投标文件符合招标文件的式样和签署要求			
6	投标报价是固定唯一价且不超过本项目最高限价			



7	投标文件实质性响应招标文件要求，且无经评委认定为无效标的内容和条款			
结论				

注：1. 评委在结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”

2. 有半数以上的评委对投标人的结论为“不通过”则该投标人为不通过初步审查投标人，不得进入下一步技术、商务、价格评审。

附表 2：技术评价表

投标单位			权重	A	B	C
评分						
设备技术响应	高于招标文件要求	13-15	15			
	满足招标文件要求	9-12				
	不利于用户的条件	1-8				
设备技术先进性	技术先进性高	5	5			
	技术先进性较高	3-4				
	技术先进性一般	1-2				
品牌知名度	所投设备的厂家具有 2008 年以来工商行政主管部门颁发的“重合同、守信用”企业证书，国家级的 5 分，省级的 3 分，市级的 1 分，须提供原件备查，否则不得分。		5			
设备可靠性	所投车辆的制造厂家的 ISO9001 质量体系认证证书、ISO14001 环境体系认证证书、GB/T28001 职业健康安全管理体系认证证书、权威机构出具的《产品质量检测报告》、3C 认证证书的每个得 1 分，最高得 5 分，须提供原件备查，否则不得分。		5			
技术力量	技术力量雄厚，技术服务优良	13-15	15			
	技术力量一般，技术服务较好	8-12				
	技术力量较差，技术服务一般	1-7				
合 计			45			

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。



附表 3：商务评价表

投 标 单 位			权重	A	B	C
评 分						
商务响应程度	优于招标文件要求	5	5			
	满足招标文件要求	3				
	不利于业主的条件	1				
履约能力	提供投标人的 2012 年度会计事务所出具的财务审计报告。须提供原件备查，否则不得分。		5			
类似项目业绩	业绩优良	10	10			
	业绩一般	6				
	业绩较差	0				
售后服务	售后服务计划详细，并优于招标文件要求	5	5			
	售后服务计划一般，满足招标文件要求	2				
	售后服务计划较差，低于招标文件要求	1				
合计			25			

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

第四部分 合同书格式

____政府采购

合 同 书

采购编号：0835-1301E64N1871

项目名称：吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



甲 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目

采购编号：0835-1301E64N1871

根据吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置 (性能参数)	产地	数量	单价 (元)	金额 (元)
1						
2						
3						
4						
合计总额：¥ 元； 大写：						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、 甲乙双方的权力和义务

（一）甲方的权力和义务

1. 甲方负责办理车辆入户手续，并负责相关费用。
2. 甲方应按照国家合同约定向乙方支付合同款。
3. 负责对所购车辆的品种、型号、颜色、外观内饰、功能、随车工具、文件等进行验收，并填写《项目验收报告单》。
4. 按合同规定享有乙方提供的车辆售后维修保养服务。
5. 甲方保证按照车辆的要求规范使用，保养和维修，如有违反，造成或引起车辆损坏或故障，由甲方自行承担。



(二)乙方的权利义务

1. 乙方协助甲方办理车辆入户上牌手续。
2. 乙方保证所售车辆为全新的、符合国家质量标准和制造厂商出厂标准之产品，符合随车交付文件中所列的各项规格和指标。车辆手续符合国家有关车辆管理部门落户登记规定。
3. 乙方保证严格遵守协议供货投标、商务谈判、中标所承诺的一切规定和条款。
4. 乙方保证车辆已经过售前的调试、检验和清洁。
5. 乙方保证未经甲方书面同意不改变车辆的出厂状态，即不改动或改装车辆，不添加任何其他标记、标识。
6. 乙方保证甲方在车辆使用过程中发生技术质量问题，乙方应提供及时有效的技术支持，并向甲方提供在省内的维修服务中心，特约维修服务站等售后服务网点的名单、联系地址、联系电话（可另作附件附合同后）。

三、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

四、售后服务：

1. 投标人须在广东省内设有所投设备的固定售后维修点。
2. 投标人提供的售后服务须经投标设备的生产商授权，投标时需出具设备生产商提供的保修服务条款（低于国家标准的按国家标准执行）。
3. 所投车辆必须是全新的（包括所有零配件、专用工具等）车辆，表面无损伤，变形等产品缺陷，各项技术指标完全符合国家监测标准及产品出厂标准；
4. 所投设备必须有相应的专业技术人员和充足的备品备件，设立维护热线电话，7天×24小时响应。在质保期内出现故障，除另有规定除外，出现由于设计、技术或材料的缺陷而造成的任何缺陷或故障必须在2小时内响应，接到采购人通知后24小时上门服务，解决设备故障不得超过10个工作日；在免费保修期内无偿提供人员和技术支持，配合采购人进行技术改进；投标人应提供质保期内日常维护和保养计划。
5. 保修期内，若因非操作不当引起的故障，应无偿维修；维修不能解决的，无条件更换；若因买方操作不当引起的故障，中标人可合理地收取维修费。保修期内，中标人对采购人提出的维修通知在5个工作日内不予响应的，采购人有权委托其他维修单位维修，所需费用由中标人承担。



6. 保修期结束后，中标人应继续为货物提供完善而优惠的售后服务。保修期外提供的终身维修服务的配件，应不高于市场价格，并在接到采购人通知后 2 小时内响应，12 小时内将配件寄出。
7. 免费保修期自货物验收合格之日起至少一年。
8. 产品的终身免费上门服务，配件只收成本费。
9. 投标人免费为用户提供操作及维护培训，主要内容为设备的基本结构、性能、主要部件的构造及原理，日常使用操作、保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，培训地点主要在设备安装现场或按甲乙双方协商安排。

五、资料提供：

1. 设备说明：

- 1.9 设备及部件说明（含第三方部件），包括：设备的供货范围；结构、原理、
- 1.10 详细性能特性、参数及控制接口等，电器控制原理图。
- 1.11 设备的安装总图，安装说明，设备调试说明。
- 1.12 设备及部件性能试验报告。
- 1.13 设备制造质量资料及质量保证书。
- 1.14 装卸、运输及储放说明。
- 1.15 特殊工具和备品备件。
- 1.16 合格证，包括产品合格证，部件合格证，材料合格证。

2. 中文版的设备操作维修手册：

- 1.5 所有设备的规格。
- 1.6 所有设备的调试手册，操作方法及程序。
- 1.7 维护保养，包括：总的要求及安全措施；投标人建议的定期保养时间及项目；投标人的设备系列号、地址及服务联系电话。
- 1.8 维修，包括：设备和部件常见故障说明；建议的紧急安全程序；国内紧急维修中心的电话、地址及与负责人的联系方式；维修项目及方法；特殊工具和备品备件清单；维修图册及有关资料。

六、设备和车辆的验收：

1. 中标设备及车辆交货后正常工作 5 个工作日内，验收应在采购人、市财政局、用户和中标人共同参加下进行。



2. 验收按国家有关规定、规范进行。验收时如发现所交付的车辆有短装、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由采购人、市财政局、用户和中标人签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中标人承担。

3. 如果合同车辆运输和安装调试过程中因事故造成车辆损坏，中标人应及时安排换货。换货的相关费用由中标人承担。

4. 因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量标准，鉴定费由甲方承担，否则鉴定费由乙方承担。

七、交货工期：签订合同后，采购人根据建设进度发出供货书面通知，中标人在收到供货书面通知之日起 30 天内完成货物的交付使用。

八、交货地点：中标人必须将货物送达各用户的指定地点。

九、履约保证金

为了保证项目的顺利进行，中标人必须提供 20 万元人民币履约保证金。中标人在接到采购人发出的中标通知书后 10 天内将履约保证金转入采购人指定的账户，并凭银行出具的资金转入有效证明和采购人确认该款项到帐后到采购人财务处领取履约保证金收款收据。若中标人未能在上述规定时间内将该履约保证金转到采购人指定帐户并向采购人提交银行出具的资金转入有效证明时，采购人即取消该中标人的中标资格，没收其投标保证金，并确认排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人出现前款规定同样原因的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。若排名第三的中标候选人出现前款规定同样原因的，采购人将重新组织招标。

如中标人在合同履行过程中没有违约责任，采购人在相关部门组织对设备验收通过后并交付使用 5 个工作日内应中标人的要求全额退还履约保证金。

十、付款方式：

签订合同后，设备运送到位、安装完毕，中标人协助各镇人民政府、各街道办事处（用户）完成办理车辆入户及上牌手续，入户及上牌费用由各镇人民政府、各街道办事处（用户）负责，并由相关部门组织验收和测试设备运行合格后，按以下方式付款：

1、车辆和设备经采购人、吴川市财政局、用户和中标人验收、测试设备运行合格后，20 个工作日内，支付中标金额的 25%；

2、根据湛江市住建局、财政局《印发[湛江市县（市）治污保洁工程专项奖励补助资金管理办法]的通知》（湛建城[2012]213 号）文，经省、市、县等有关部门验收、测试



设备运行合格，并且该款已到吴川市财政局后，20个工作日内，支付中标金额的 25%；

3、根据广东省财政厅《关于提前下达 2013 年省农村生活垃圾处理设施专项资金预算指标的通知》（粤财工[2012]633 号）文，经省、市、县等有关部门验收、测试设备运行合格，并且该款已到吴川市财政局后，20个工作日内，支付中标金额的 45%，预留中标金额的 5%作为质保金，一年后无质量问题付清余款。

十一、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 3%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十二、争议的解决

- 1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十三、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十四、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十五、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十六、合同生效：

- 1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。



2) 本合同正本肆份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份，吴川市财政局政府采购监管股一份，采购代理机构一份。合同自签字之日起即时生效。

☐ 中标人递交的投标函和投标一览表

☐ 资格声明函

☐ 中标通知书

☐ 其他相关投标文件

甲方（盖章）：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

代表：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

附件：项目验收报告单

政府采购项目验收报告单

根据政府采购合同（合同编号：____）的约定，我单位对合同项下（吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目）（项目编号：0835-1301E64N1871）（中标、成交）供应商提供的货物/服务进行了验收。验收情况如下：

序号	技术规格、标准及要求（服务内容、标准）	数量（年限）	合同金额
合计			
验收具体内容	品牌产地是否正确： <input type="checkbox"/> 规格型号是否正确： <input type="checkbox"/> 配置是否正确： <input type="checkbox"/> 数量是否正确： <input type="checkbox"/> 是否有保修卡： <input type="checkbox"/> 包装是否完好： <input type="checkbox"/> 其他内容与合同条款是否一致： <input type="checkbox"/> （超出上述选项的，应当另附验收内容。）		
是否有专业机构检测验收报告（选择有的，必须填写）： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有		与代理机构联合验收意见（选择有的，必须填写）： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	
<p>采购验收结论及付款建议：</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>验收小组成员分别（签字）：</div> <div>采购人（公章）</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>验收小组组长（签字）：</div> <div>_____年____月____日</div> </div>			

第五部分 投标文件格式

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 开标信封另单独分装，须包含下列材料：

- 2.1 开标一览表；
- 2.2 法定代表人授权委托书；
- 2.3 退保证金说明。

以上资料复印件加盖公章

投 标 文 件 (正 本 / 副 本)

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

投标人名称：_____

日期：_____年____月____日



一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	法定代表人资格证明及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	保证金(投标保证金交纳凭证)	人民币 <u>大写</u> 元整(¥ <u>小写</u> 元)(转帐、汇款的提供复印件加盖公章, 现金、支票、汇票、银行保函以现场递交为依据)	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	准入条件(关于资格的声明函)	合格投标人资格条件	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	其他要求	按投标资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查	报价人的合格性	在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	技术要求	实质性响应招标文件中参数的技术要求	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	商务要求	实质性响应标书中参数的商务要求	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日 期： 年 月 日



1.2 评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
资格性文件		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
商务部分		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
技术部分		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
价格部分		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页
		投标文件第____页

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 投标函

广东元正招标采购有限公司：

依据贵方采购项目吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目（采购编号：0835-1301E64N1871）招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正1本份，副本7份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
7. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人：_____

地址：_____

传真：_____

电话：_____

电子邮件：_____

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：_____

帐号：_____

日期：_____

2.2 法定代表人资格证明书及授权委托书

（1）法定代表人资格证明书

致：广东元正招标采购有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____（盖章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（为避免废标，请供应商务必提供本附件）

法定代表人身份证复印件(双面)

（2）法定代表人授权委托书

致：广东元正招标采购有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位：_____（盖章） 法定代表人：_____（签名或盖私章）

有效期限：至_____年_____月_____日； 签发日期：_____

附：代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

授权代表人身份证复印件(双面)

2.3 投标保证金交纳凭证

广东元正招标采购有限公司：

（投标人）参加贵方组织的、采购项目编号为 0835-1301E64N1871 的采购活动。按招标文件的规定，已通过（转帐、银行汇款）形式交纳人民币（大写）_____元的投标保证金。

投标人名称：_____

投标人开户银行：_____

投标人银行帐号：_____

说明：

1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。
2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，采购代理机构依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

- 注：1. 投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行汇款等形式交纳。
2. 招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人的投标保证金交纳凭证退还未中标供应商的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

2. 4 关于资格的声明函

致：广东元正招标采购有限公司

关于贵方招标采购吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目（采购编号：0835-1301E64N1871）投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- （1） 投标人的营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证（复印件加盖公章，原件备查）；
- （2） 所投车辆必须列入国家汽车目录（复印件加盖公章）；
- （3） 具有检察机关出具的企业和法定代表人的无行贿犯罪档案记录证明或查询行贿犯罪档案结果告知函（复印件加盖公章，原件备查）（注：由投标人住所地或者业务发生地的人民检察院受理出具，如没注明有效期的，自出具之日起2个月内有效）；
- （4） 若投标人不是制造商，须提供制造商出具针对本项目所投产品的合法授权证明（原件）；
- （5） 投标人须在广东省内设有所投设备的固定售后维修点证明文件。（复印件加盖公章）；
- （6） 投标人认为有必要提供的其他文件。

（相关证明文件附后）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

附表 1（参考格式）：**制造商授权书**

（适用于非投标人生产的投标标的）

广东元正招标采购有限公司：

我方_____（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在_____（制造商地址）（总代理地址）。兹授权_____（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目名称：吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目。项目编号：0835-1301E64N1871的招标文件要求提供的由我方制造（或总代理）的_____（投标标的的名称）_____的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该投标响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权_____（投标人名称）全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事宜。兹确认_____（投标人名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于_____年__月__日签署本文件，_____（投标人名称）于_____年__月__日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：_____

部门：_____

投标人名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：_____

部门：_____

年 月 日



附表 2（参考格式）：

保证可以办理入户上牌的声明函

格式自拟

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

三、商务部分

3.1 投标人综合概况

一、投标人情况介绍表

单位名称							
地址							
主管部门		法人代表		职务			
经济类型		授权代表		职务			
邮编		电话		传真			
单位简介及 机构设置							
单位优势及 特长							
单位概况	注册资本		万元	占地面积		M2	
	职工总数		人	建筑面积		M2	
	资产情况	净资产：		万元	固定资产原值		万元
		负 债：		万元	固定资产净值		万元
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润(万元)	资产负债率	

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 投标人提供近 2 年财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

3) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

二、供货渠道与合作机构情况

分 项	基 本 情 况	联系人/联系电话/传真
华南地区或广东省 总代理或中国总代 理或生产厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name： Tel： Fax：
关键设备合法来源 渠道（1）	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
关键设备合法来源 渠道 2）	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
设在广东省内售后 服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	Name： Tel： Fax：

三、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是必须以投标人名义完成并已验收的项目。投标人必须提供合同复印件（请留意评审细则是否要求提供验收报告）。

四、拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业 工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要 技术人员						
	...					

五、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

六、其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3.2 商务条款响应表

(1) 实质性响应商务条款（“▲”项）响应表（如适用）

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“▲”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受商务要求条款		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	可提供制造商出具的供货来源证明或供货渠道与品质的合法性证明（均为原件）		
5	所提供的主要产品均可提供近期由市级以上法定技术/质检部门出具的检测报告		
6	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 <u>90</u> 天，中标单位有效期至项目验收之日		
7	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
8	主要关键设备均为原厂生产的非淘汰类全新产品		
9	交货完工期：满足招标文件要求		
10	质保期：满足招标文件要求。		
11	满足对售后服务的各项要求。		
12	同意接受合同范本所列述的各项条款		
13	同意按本项目要求缴付相关款项		
14	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
15	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

3.3 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

四、技术部分

4.1 货物说明一览表

货物名称	规格及型号	数量	交货期	备注

注：附以下材料：

1. 设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。
2. 货物清单，包括备品备件、专用工具和软件。
3. 如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

4.2 技术条款响应表

(1) 响应重要技术条款（“▲”项）响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物实际数据填写，不能照抄招标要求)	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：1. 投标人必须对应招标文件“采购项目技术规格、参数及要求”的“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

(2) 一般技术条款响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

- 注：1. 投标人必须对应招标“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

4.3 技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 设备配置简介
2. 设备技术特点说明

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

五、价格部分

5.1 开标一览表

项目名称	吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目
项目编号	0835-1301E64N1871
总报价	(大写) 人民币_____元整 (¥ _____ 元)
备注：详细内容见《投标明细报价表》。	

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

5.2 投标明细报价表

采购名称：吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目

项目编号：0835-1301E64N1871

一、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
1							
...							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说 明
1							
...							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、报价汇总：人民币_____ 元。（以上各合计项与开标/报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以投标/报价一览表为准）							
四、其他参考费用 （下列报价不列入投标/报价总价内）							
分 项	名 称		规格型号	制造商	单价	使用周期 /寿命	
常用易损件及配件							
质保期满后将要发生的必要服务项收费标准：							

注：1. 以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标/报价一览表》一致。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



六、退保证金说明

退保证金说明

致：广东元正招标采购有限公司

我方参与贵公司吴川市镇（街）生活垃圾转运站设备采购项目[项目编号0835-1301E64N1871]的投标。所提交的投标保证金为人民币___元，请贵公司退还时划到以下帐户：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	邮 编			
	联 系 人		联系电话	
	开 户 银 行			
	帐 号			

投标人（公章）：

投标人法定代表人或授权代表（签名）：

日 期：

投标人提供的退还保证金帐户必须与实际投标人名称一致，否则不予退还。

七、开标信封

开标信封内装

1. 开标一览表；
2. 法定代表人授权委托书；
3. 退保证金说明（仅作退保证金时用）。

以上资料复印件加盖公章

【说 明】 本“开标信封”需单独密封提交。